



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlul proiectului: START BUSINESS - Români din Grecia

Contract nr. POCU/89/3/7/107542

Anexa 14

CONTRACT DE SUBVENȚIE (MODEL)

NR./.....

1. Părțile contractului

S.C. EURO BEST TEAM S.R.L., cu sediul social în București, str. Calea Moșilor, nr. 296, bl.46, sc.2, et.8, ap.69, sectorul 2, cod fiscal RO 21030918, telefon 0311.020.614, fax 0311.021.931, adresa e-mail office@eurobestteam.ro, prin reprezentant legal Alexandru FARCAȘ, funcția Director General, în calitate de **Administrator al schemei de minimis**, pe de o parte,

S.C., cu sediul în, cod fiscal....., telefon, fax....., e-mail..... cont bancar, deschis la, prin reprezentant legal, funcția Administrator, în calitate de **Beneficiar** de ajutor de minimis

și

.....cu domiciliul în România, str.nr., Bl., Sc., Et. telefon, e-mail....., posesor CI seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, în calitate de câștigător al Concursului Planurilor de afaceri din cadrul proiectului „*START BUSINESS - Români din Grecia*”, Contract nr. POCU/89/3/7/107542, în calitate de **Administrator**, pe de altă parte,



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlul proiectului: START BUSINESS - Români din Grecia

Contract nr. POCU/89/3/7/107542

prin liberul lor acord de voință, precum și în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă, încheie prezentul contract de subvenție.

2. Termeni, definiții, prescurtări

Termenii, definițiile și prescurtările utilizate în prezentul acord au următorul înțeles:

- a) **administrator al schemei de minimis** – orice persoană juridică delegată de către furnizor să deruleze proceduri în domeniul de minimis în numele furnizorului;
- b) **administrator ai schemelor de antreprenariat** – persoanele juridice de drept public sau de drept privat care implementează, singure sau în parteneriat, proiecte cofinanțate prin Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 3 „*Locuri de muncă pentru toți*”, Obiectivul specific 3.7. *Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană*, proiecte în cadrul cărora se atribuie ajutoare de minimis pentru înființarea de întreprinderi, cu respectarea condițiilor din Ghidul solicitantului – Condiții specifice „*Diaspora Start Up*”;
- c) **comercializarea produselor agricole** – deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrătorii și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;
- d) **contract de finanțare** – actul juridic semnat între AM/OI POCU, pe de o parte, și administratorul schemei de antreprenariat, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor în cadrul POCU;
- e) **contractul de subvenție** – actul juridic semnat între administratorul schemei de antreprenariat și beneficiarul ajutorului de minimis, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării măsurilor finanțate prin prezenta schemă de ajutor de minimis;



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlul proiectului: **START BUSINESS - Români din Grecia**

Contract nr. POCU/89/3/7/107542

- f) **întreprindere** – orice formă de organizare a unei activități economice, autorizată potrivit legilor în vigoare să facă activități de producție, comerț sau prestări de servicii, în scopul obținerii de venituri, în condiții de concurență, respectiv: societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, societăți cooperative, persoane fizice autorizate, întreprinzători titulari ai unei întreprinderi individuale și întreprinderile familiale, autorizate potrivit dispozițiilor legale în vigoare, care desfășoară activități economice, precum și asociații și fundații, cooperative agricole și societăți agricole care desfășoară activități economice;
- g) **întreprinderea unică** – include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:
- i. o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;
 - ii. o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
 - iii. o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
 - iv. o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, prin una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la literele a-d sunt considerate "întreprinderi unice".

- h) **furnizor al schemei de minimis** – orice entitate deținută de stat sau care administrează resurse ale statului sau, după caz, deținută de către o unitate administrativ-teritorială sau care administrează resurse ale unei unități administrativ-teritoriale, care acordă întreprinderilor facilități de natura ajutorului de stat sau *de minimis*;
- i) **My SMIS** – sistemul IT prin care potențialii beneficiari din România vor putea solicita banii europeni pentru perioada de programare 2014-2020;



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlul proiectului: **START BUSINESS - Români din Grecia**

Contract nr. POCU/89/3/7/107542

- j) **prelucrarea produselor agricole** – orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;
- k) **produse agricole** – produsele enumerate în Anexa I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului;
- l) **proiect** – proiectul finanțat prin POCU în cadrul apelului de proiecte „*Diaspora Start Up*” și implementat de administratorul schemei de antreprenoriat
- m) **rata de actualizare** – rata de referință stabilită de Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina de web a Comisiei Europene.

3. Legislație aplicabilă

La încheierea și pentru aplicarea prezentului contract sunt avute în vedere, în special, dar nu limitat la acestea, următoarele prevederi legale:

- Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L352/1 din 24 decembrie 2013;
- Schema de ajutor de *minimis Diaspora Start Up*;
- **Contractul de finanțare cu ID: 107542**, încheiat între MFE-AMPOCU/OI POCU responsabil și Euro Best Team S.R.L., Axa prioritară 3 „*Locuri de muncă pentru toți*”, Obiectivul specific **3.7. Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană**, ce constituie anexă și parte integrantă a prezentului contract;
- Ghidul solicitantului – Condiții specifice „*Diaspora Start Up*”;
- Orientări privind oportunitățile de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;
- Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat.



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlul proiectului: **START BUSINESS - Români din Grecia**

Contract nr. POCU/89/3/7/107542

Alte prevederi:

- **Administratorul** a participat la Concursul planurilor de afaceri din cadrul proiectului „*START BUSINESS - Români din Grecia*”, Contract nr. POCU/89/3/7/107542, implementat de **Administratorul schemei de antreprenoriat**;
- Planul de afaceri realizat de Administrator și aprobat de către comisia de evaluatori din cadrul Proiectului a fost selectat în vederea finanțării prin intermediul Schemei de ajutor de *minimis* “*Diaspora Start Up*”;
- **Beneficiarul** este o societate înmatriculată de către **Administrator** în vederea implementării Planului de Afaceri prin intermediul Finanțării;
- **Administratorul** urmează a garanta, în calitate de fideișor, toate obligațiile, declarațiile și/sau garanțiile asumate de către **Beneficiar** prin acest Contract;
- Părțile din prezentul contract intenționează să reglementeze drepturile și obligațiile acestora referitoare la implementarea Planului de Afaceri și la acordarea Finanțării.

4. Durata contractului de subvenție

(1) Prezentul contract de subvenție este valabil de la data semnării și până la terminarea perioadei de sustenabilitate a proiectului și îndeplinirea obiectivelor acestuia.

(2) Prezentul contract de subvenție se poate prelungi prin act adițional semnat de către părți.

5. Obiectul contractului și scopul acordării subvenției

5.1. Obiectul contractului: acordarea de ajutor *de minimis* **Beneficiarului** definit la art. 1, al cărui Plan de afaceri a fost aprobat în cadrul proiectului pentru un buget de maximum **lei**.

Prin prezentul contract, Părțile stabilesc termenii și condițiile privind implementarea Planului de Afaceri de către **Beneficiar** precum și acordarea și utilizarea Finanțării.

Părțile stabilesc că Planul de Afaceri care urmează a fi implementat face parte integrantă din prezentul contract.



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlul proiectului: START BUSINESS - Români din Grecia

Contract nr. POCU/89/3/7/107542

5.2. Scopul acordării subvenției

În cadrul prezentului contract, ajutorul *de minimis* se acordă pentru:

1. Creșterea gradului de ocupare cu un număr de locuri de muncă de minimum 2 poziții;
2. Dezvoltarea întreprinderii beneficiare în domeniul vizat de planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului.

5.3. Acordarea subvenției

(1) Ajutorul *de minimis* acordat în baza prezentului contract de subvenție este de lei.

(2) Ajutorul *de minimis* se va acorda către **Beneficiar** în două tranșe, după cum urmează:

- a. O tranșă inițială de maximum 75% din valoarea ajutorului *de minimis*, așa cum a fost acesta aprobat în cadrul planului de afaceri și contractului de subvenție încheiat.
- b. O tranșă finală reprezentând diferența până la valoarea totală a ajutorului *de minimis*, după ce **Beneficiarul** ajutorului *de minimis* face dovada că a realizat venituri reprezentând minimum 30% din valoarea tranșei inițiale primite.

Pentru a primi finanțare în cadrul unei tranșe de plată, **Beneficiarul** va depune la **Administratorul schemei de minimis** copii după documentele justificative ce fac obiectul fiecărei plăți.

(3) În situația în care **Beneficiarul** ajutorului *de minimis* nu poate face dovada realizării de venituri în valoarea specificată la alin. 2, pct. b în cadrul termenului de funcționare 12 luni din etapa a II-a specificată în Ghidul Solicitantului – Condiții specifice „*Diaspora Start Up*”, tranșa finală nu va mai fi acordată.

(4) **Administratorul** pune la dispoziția **Administratorului schemei de minimis** următoarele documente (în formatul solicitat de către Administratorul schemei de *minimis*):



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlul proiectului: **START BUSINESS - Români din Grecia**

Contract nr. POCU/89/3/7/107542

- a. certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului a **Beneficiarului** - *copie certificată pentru conformitate cu originalul*;
- b. actul constitutiv al **Beneficiarului** - *copie certificată pentru conformitate cu originalul*;
- c. Certificat constatator emis în temeiul art. 17 ind.1 din Legea nr. 359/ 2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul competent - *copie*
- d. Document eliberat de ONRC care atestă faptul că, câștigătorul nu are calitatea de asociat majoritar în structura altor întreprinderi
- e. dovada dreptului de proprietate sau folosință pentru sediul social al **Beneficiarului** - *copie certificată pentru conformitate cu originalul*;
- f. notificarea din partea Băncii privind deschiderea conturilor de tip escrow, dedicate derulării operațiunilor pentru implementarea Planului de Afaceri;
- g. declarația privind eligibilitatea TVA aferente cheltuielilor ce vor fi efectuate pentru implementarea Planului de Afaceri - *în original*;
- h. dovada că **Beneficiarul** este o societate în stare de funcționare;
- i. alte documente solicitate de către **Administratorului schemei de minimis** pentru verificare.

În măsura în care documentele solicitate sunt necorespunzătoare și/sau nu ar fi acceptabile pentru Autoritatea de Management POCU, **Administratorul** se obligă să remedieze de îndată toate neregularitățile referitoare la aceste documente.

Beneficiarul este considerat a fi în stare de funcționare la data la care face dovada cel puțin a unui contract individual de muncă semnat cu un lucrător sau a unui contract prin care **Beneficiarul** furnizează bunuri și/sau prestează servicii și/sau execută lucrări sau prin care acesta achiziționează bunuri și/sau servicii și/sau lucrări.

6. Drepturile și obligațiile beneficiarului ajutorului *de minimis*



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlul proiectului: START BUSINESS - Români din Grecia

Contract nr. POCU/89/3/7/107542

A. Drepturile beneficiarului ajutorului *de minimis*

a) primirea subvenției în cuantumul prevăzut la art. 5.3, cu respectarea specificațiilor menționate la art. 5.1 din prezentul contract, pe bază de documente justificative transmise **Administratorului schemei *de minimis***, până la acoperirea integrală a cuantumului prevăzut la art. 5.3 din prezentul contract, în vederea acoperirii cheltuielilor angajate sau, după caz, efectuate pentru implementarea măsurilor de ocupare.

b) utilizarea, după caz, de mecanisme financiare permise de legislația în vigoare, pentru respectarea condițiilor necesare primirii fondurilor menționate la pct. a) de mai sus.

B. Obligațiile cu caracter general aplicabile beneficiarului schemei de ajutor *de minimis*

a) utilizarea subvenției exclusiv pentru atingerea scopului și obiectivelor pentru care a fost acordată, conform planului de afaceri aprobat în cadrul proiectului ID107542 și prezentului contract de subvenție;

b) deschiderea de conturi la bănci sau trezorerie, conform solicitărilor **Administratorului schemei *de minimis***, și prezentarea dovezii pentru deschiderea de cont, înainte de virarea primei tranșe din subvenție;

c) informarea în scris a **Administratorului schemei *de minimis***, cu privire la orice modificări care pot afecta bugetul ajutorului *de minimis* și/sau activitatea desfășurată conform planului de afaceri aprobat, în termen de **maximum 3 de zile lucrătoare** de la constatarea modificării;

d) asigurarea accesului la sediul **Beneficiarului** schemei de ajutor *de minimis* a reprezentanților **Administratorului schemei *de minimis*** și a **persoanelor împuternicite de furnizorul schemei de ajutor *de minimis*** sau de **Consiliul Concurenței** să efectueze controale privind modul de utilizare a subvenției, precum și punerea la dispoziția acestora a documentelor solicitate;

e) depunerea la **Administratorul schemei *de minimis*** a raportului privind desfășurarea activității economice pentru care a fost alocată subvenția și a documentelor justificative corespunzătoare, până la data de

f) transmiterea tuturor datelor, informațiilor și documentelor solicitate de către **Administratorul schemei *de minimis***, **Furnizorul schemei *de minimis*** sau **Consiliul Concurenței**, în termenele stabilite de aceștia;



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlul proiectului: START BUSINESS - Români din Grecia

Contract nr. POCU/89/3/7/107542

- g) păstrarea unei evidențe detaliate a subvenției primite cu titlu de ajutor *de minimis* în baza prezentului contract de subvenție, pe o durată de **cel puțin 10 ani de la data primirii ultimei tranșe**; această evidență va include informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului *de minimis*;
- h) raportarea către **Administratorul schemei de minimis** a tuturor datelor și informațiilor necesare pentru monitorizarea ajutorului *de minimis*, în formatul pus la dispoziție de către acesta;
- i) depunerea la organele competente a documentelor privind evidențierea ajutorului *de minimis*, potrivit legislației aplicabile în vigoare;
- j) menținerea destinației bunurilor achiziționate prin ajutor *de minimis* pe o durată de **minimum 3 ani** de la data de finalizare a proiectului aferent contractului de finanțare cu ID 107542;
- k) arhivarea și păstrarea documentelor conform legislației în vigoare;
- l) restituirea parțială sau totală a ajutorului *de minimis* primit și a dobânzii aferente, în situația nerespectării condițiilor de acordare a ajutorului.

C. Obligațiile cu caracter specific aplicabile beneficiarului schemei de ajutor *de minimis*, în funcție de tipurile de măsuri de ocupare implementate de acesta

- 1) angajarea până la data dea minimum 2 persoane cu contract individual de muncă în cadrul afacerii sprijinite;
- 2) asigurarea funcționării întreprinderii sprijinite prin prezentul contract de subvenție, pe o perioadă de minimum 12 luni pe perioada implementării proiectului aferent contractului de finanțare cu ID 107542, în etapa a II-a specificată în Ghidului solicitantului – Condiții specifice „*Diaspora Start Up*”;
- 3) asigurarea perioadei de sustenabilitate de minimum 6 luni, în care **Beneficiarul** să asigure continuarea funcționării afacerii, inclusiv cu obligația menținerii locurilor de muncă;
- 4) **Beneficiarul** se obligă să obțină și să mențină toate avizele și autorizațiile cerute de legislația în vigoare în vederea desfășurării activității în mod corespunzător, conform Planului de Afaceri;



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlul proiectului: START BUSINESS - Români din Grecia

Contract nr. POCU/89/3/7/107542

- 5) **Beneficiarul** va respecta instrucțiunile și recomandările oferite de către **Administratorul schemei de minimis**;
- 6) **Beneficiarul** se obligă să respecte toate prevederile legale aplicabile, precum și instrucțiunile și recomandările emise de Autoritatea de Management POCU.
- 7) **Beneficiarul** se obligă să respecte obiectivele asumate prin planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului;
- 8) **Beneficiarul** este direct responsabil de implementarea Planului de Afaceri;
- 9) **Beneficiarul** se obligă să implementeze Planul de Afaceri astfel cum acesta a fost aprobat de către comisia de evaluatori din cadrul Proiectului. Orice modificare a Planului de Afaceri trebuie aprobată, în prealabil, de către **Administratorul schemei de minimis**. Aprobarea urmează a fi transmisă în formă scrisă;
- 10) **Beneficiarul** se obligă să utilizeze Finanțarea exclusiv în vederea implementării Planului de Afaceri, în conformitate cu codurile CAEN înregistrate pentru Beneficiar, cu respectarea prezentului contract și în conformitate cu toate normele aplicabile categoriilor de finanțări din care face parte Finanțarea, cum ar fi dar fără a se limita la Ghidul solicitantului – Condiții generale și specifice, instrucțiunile și deciziile Autorității de Management POCU/ OI responsabil etc.;
- 11) **Beneficiarul** are obligația de a semnală de îndată orice aspect survenit în executarea prezentului Contract de natură să afecteze implementarea Planului de Afaceri și/sau susceptibil de a genera probleme privitoare la categoria cheltuielilor eligibile făcute de către **Beneficiar**;
- 12) **Beneficiarul** va transmite **Administratorului schemei de minimis** rapoarte lunare cu privire la stadiul implementării Planului de Afaceri. Rapoartele solicitate vor conține cel puțin următoarele informații: activitățile desfășurate în luna precedentă și cele care urmează a fi executate în următoarea lună; principalele riscuri și probleme în atingerea obiectivelor Planului de Afaceri.

7. Obligațiile și drepturile administratorului schemei de minimis

A. Obligațiile administratorului schemei de minimis



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlul proiectului: **START BUSINESS - Români din Grecia**

Contract nr. POCU/89/3/7/107542

- a. urmărirea respectării planului de afaceri aprobată, pe tot parcursul prezentului contract, inclusiv din punct de vedere al continuării respectării condițiilor de eligibilitate, în conformitate cu regulile stabilite în Ghidul solicitantului – Condiții specifice „*Diaspora Start Up*” și în schema de ajutor *de minimis* asociată;
- b. monitorizarea permanentă a ajutorului *de minimis* acordat, inclusiv a sustenabilității afacerii vizate, și comunicarea eventualelor măsuri care se impun în cazul încălcării condițiilor prevăzute de schema *de minimis*, respectiv de legislația aplicabilă;
- c. transferarea, conform procedurilor aplicabile, a fondurilor aferente tranșelor către **Beneficiarul** ajutorului *de minimis* până la acoperirea cuantumului subvenției, conform bugetului proiectului aprobat și a regulilor aplicabile;
- d. informarea **Beneficiarului** ajutorului *de minimis* cu privire la orice modificare aferentă implementării proiectului, care poate avea consecințe directe asupra activității **Beneficiarului** ajutorului *de minimis* și realizării în bune condiții a obligațiilor asumate prin planul de afaceri și prin prezentul contract.

B. Drepturile administratorului schemei de minimis

- a. de a solicita și a primi din partea **Beneficiarului** rapoarte, documente, informații cu privire la modul de utilizare a subvenției, respectiv la activitatea desfășurată;
- b. de a avea acces la sediul **Beneficiarului** ajutorului *de minimis*, de a efectua controale privind modul de utilizare a subvenției, inclusiv modul de desfășurare a achizițiilor, și de a i se pune la dispoziție de către **Beneficiarul** ajutorului *de minimis* documentele solicitate;
- c. de a solicita **Beneficiarului** ajutorului *de minimis* restituirea sumelor primite cu titlu de subvenție și rămase necheltuite sau pentru care nu există justificare;
- d. de a solicita **Beneficiarului** ajutorului *de minimis* restituirea parțială sau totală a subvenției acordate, dacă **Beneficiarul** ajutorului *de minimis* nu își îndeplinește obligațiile prevăzute la art. 6, lit. B din prezentul contract.



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlul proiectului: START BUSINESS - Români din Grecia

Contract nr. POCU/89/3/7/107542

8. Modalitatea de acordare a ajutorului *de minimis*: plăți și reguli privind transferul de sume aferente ajutorului *de minimis*:

- (1) Din perspectiva monitorizării cumulului ajutoarelor *de minimis* de care poate beneficia o întreprindere pe parcursul a 3 ani fiscali, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr.1407/2013, momentul acordării ajutorului *de minimis* se consideră data semnării contractului de subvenție.
- (2) Ajutorul *de minimis* primit în cadrul prezentei scheme nu se va cumula cu alte ajutoare de stat în sensul art. 107 (1) din Tratatul de funcționare a Uniunii Europene acordate pentru aceleași costuri eligibile, dacă un astfel de cumul generează o intensitate a ajutorului de stat care depășește intensitatea maximă stabilită în fiecare caz în parte printr-un regulament privind exceptările în bloc sau printr-o decizie adoptată de Comisia Europeană.

9. Măsurile de informare și publicitate

- (1) **Beneficiarul** ajutorului *de minimis* va permite publicarea pe pagina de internet a Ministerului Fondurilor Europene – Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Capital Uman, la adresa <http://www.fonduri-ue.ro>, a informațiilor privind activitățile finanțate din ajutorul *de minimis* acordat.

10. Modificarea, completarea și încetarea contractului

- (1) Prezentul contract poate fi modificat doar cu consimțământul ambelor părți (**Administratorul schemei *de minimis* și Beneficiar**), prin încheierea unui act adițional.
- (2) Actul adițional intră în vigoare la data semnării sale de către ultima parte.
- (3) Prin excepție de la prevederile alin. 1, **Administratorul schemei *de minimis*** poate modifica unilateral contractul în cazul în care modificările vizate sunt generate de modificări intervenite în legislația națională



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlul proiectului: START BUSINESS - Români din Grecia

Contract nr. POCU/89/3/7/107542

și/sau comunitară relevantă, cu impact asupra executării prezentului contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.

(4) Orice modificări în structura **Beneficiarului** schemei de ajutor *de minimis*, precum și în privința statutului juridic sau alte modificări de natură a afecta executarea obligațiilor din prezentul acord vor fi aduse la cunoștința **Administratorului schemei de minimis** în maximum 24 de ore de la producerea acestora.

11. Forța majoră și cazul fortuit

(1) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea forței majore, și de a lua orice măsură care îi stă la dispoziție în vederea diminuării efectelor acesteia.

(2) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentul contract.

(3) În perioada în care, din cauza unor situații de forță majoră sau de caz fortuit, părțile nu își pot îndeplini obligațiile asumate prin prezentul contract, subvenția nu se acordă.

(4) În situația în care **Administratorul schemei de minimis** se află în imposibilitate de plată datorită unor cauze de forță majoră sau a unui caz fortuit (de ex., întâzieri în primirea sumelor convenite în baza contractului de finanțare, din motive neimputabile acestuia), iar în această perioadă **Beneficiarul** ajutorului *de minimis* și-a îndeplinit obligațiile, subvenția se poate acorda și retroactiv.

(5) În cazul încetării forței majore sau a cazului fortuit care a condus la imposibilitatea de plată, **Administratorul schemei de minimis** va notifica imediat **Beneficiarul** ajutorului *de minimis* cu privire la această situație.

12. Încetarea contractului de subvenție



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlul proiectului: START BUSINESS - Români din Grecia

Contract nr. POCU/89/3/7/107542

Prezentul contract încetează:

- a) prin executarea obligațiilor ambelor părți (**Administratorul schemei de minimis și Beneficiar**);
- b) prin acordul de voință al părților (**Administratorul schemei de minimis și Beneficiar**);
- c) la data expirării duratei pentru care a fost încheiat, în cazul în care contractul nu a fost prelungit prin act adițional.

13. Conflictul de interese, incompatibilități, nereguli

(1) **Beneficiarul** ajutorului *de minimis* se obligă să ia toate măsurile necesare pentru evitarea neregulilor, a conflictelor de interese și/sau a incompatibilităților, conform prevederilor legale (în special O.U.G. nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare, privind combaterea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora).

(2) Părțile execută prezentul contract cu bună credință, în mod obiectiv și imparțial, fără a urmări alte interese economice, afinități politice sau naționale, legături de familie sau emoționale, ori alte legături sau interese care ar putea contraveni sau diminua buna implementare a contractului.

(3) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese și să se informeze reciproc, în termen de maximum 48 de ore de la luarea la cunoștință a oricărei situații de natură a da naștere unui astfel de conflict.

14. Rezolvarea și soluționarea litigiilor

(1) Prezentul contract se supune legii române.

(2) În caz de conflict, părțile vor încerca rezolvarea pe cale amiabilă de către reprezentanții lor.



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlul proiectului: START BUSINESS - Români din Grecia

Contract nr. POCU/89/3/7/107542

(3) Dacă în termen de 30 (treizeci) zile de la începerea tratativelor de soluționare pe cale amiabilă, Părțile nu ajung la un acord, litigiile vor fi supuse soluționării instanței judecătorești competente de la sediul **Administratorului schemei de minimis**.

15. Confidențialitatea

(1) Informații confidențiale vor fi considerate datele și informațiile cărora părțile le-au acordat acest caracter prin precizarea făcută sau înscrisă pe documentele transmise, cu excepția celor care, conform prezentului acord, fac obiectul publicității, consemnării, înregistrării în registre sau evidențe publice.

(2) Părțile se obligă să nu transmită terților date sau informații confidențiale în legătură cu executarea prezentului contract, cu excepția organismelor guvernamentale cu atribuții în administrarea, gestionarea, controlul fondurilor și/sau ajutoarelor nerambursabile.

(3) Încălcarea obligației de confidențialitate obligă partea responsabilă la repararea prejudiciului cauzat.

(4) Nu sunt confidențiale documentele, materialele, informațiile folosite în scopuri publicitare în vederea promovării și informării, așa cum acestea au fost definite anterior.

(5) Părțile nu vor putea fi făcute răspunzătoare pentru dezvăluirea de informații confidențiale dacă s-a obținut acordul scris al celeilalte părți, sau dacă partea în cauză a dat curs unor dispoziții legale de dezvăluire a informațiilor.

16. Clauze finale



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlul proiectului: START BUSINESS - Români din Grecia

Contract nr. POCU/89/3/7/107542

(1) Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract va fi consemnată în scris, prin documente înregistrate atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Correspondența transmisă de către Părți conform prevederilor prezentului Contract se va face în scris și vor fi valabile doar în cazul în care forma de transmitere permite confirmarea primirii. Primirea se consideră efectuată în următoarea zi lucrătoare celei în care recepția a fost făcută potrivit confirmării de primire. În cazul comunicării prin e-mail, aceasta se consideră primită în ziua lucrătoare următoare trimiterii comunicării. Ambele Părți sunt obligate ca în cel mai scurt timp (dar nu mai târziu de 2 (două) zile lucrătoare) să transmită noile date de contact în caz că acestea se schimbă. În caz contrar se vor considera valabile informațiile transmise la datele de contact comunicate anterior.

Adresele pentru primirea corespondenței sunt următoarele, la data semnării Contractului:

a. Administrator al schemei *de minimis*:

.....
.....

b. Beneficiar:

.....
.....

(2) Prezentul contract se completează cu prevederile normelor legale în vigoare.

(3) Prezentul contract s-a încheiat astăzi,....., în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

Administratorul schemei de minimis

Nume, prenume reprezentant legal

Beneficiarul ajutorului de minimis

Nume, prenume reprezentant legal

Avizat,

Nume prenume – Manager proiect